

ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

(ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΒΗΜΑΤΑ)

ΒΗΜΑ 1: Αποδοχή Εργοδότη	<ol style="list-style-type: none">1. Βρίσκετε τον Εργοδότη (επιχείρηση/ οργανισμό/ δημόσιο φορέα, κλπ) και έρχεστε σε συμφωνία μαζί του για να σας αποδεχθεί ως πρακτικά ασκούμενο/η.
ΒΗΜΑ 2: Εκτύπωση εντύπων προς συμπλήρωση	<ol style="list-style-type: none">2. Εκτυπώνετε από την ιστοσελίδα της ΣΑΕΚ Νεάπολης τα έντυπα Πρακτικής Άσκησης 1-5 (το 3 εις τριπλούν)
ΒΗΜΑ 3: Κατάθεση δικαιολογητικών στη ΣΑΕΚ Νεάπολης	<ol style="list-style-type: none">1. Αίτηση για έγκριση έναρξης Πρακτικής Άσκησης (έντυπο 1)2. Βεβαίωση εργοδότη (έντυπο 2)3. Συμφωνητικό Πρακτικής Άσκησης υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον εργοδότη και τον μαθητευόμενο σε 3 αντίτυπα (έντυπο 3)4. Υπεύθυνη δήλωση ασκούμενου (έντυπο 4)5. Στοιχεία εργοδότη (έντυπο 5)6. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου7. Βεβαιώσεις ΑΜΑ, ΑΜΚΑ, ΑΦΜ
ΒΗΜΑ 4: Έκδοση Έγκρισης έναρξης Πρακτικής Άσκησης	<p>Από το γραφείο Πρακτικής Άσκησης της ΣΑΕΚ θα ειδοποιηθείτε να παραλάβετε:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Την απόφαση έγκρισης έναρξης Π.Α. (σε 2 αντίτυπα, 1 για εσάς και 1 για τον εργοδότη)2. Το συμφωνητικό Π.Α. σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον Διευθυντή της ΣΑΕΚ (σε 2 αντίτυπα, 1 για εσάς και 1 για τον εργοδότη)3. Το βιβλίο της Π.Α.
ΒΗΜΑ 5: Έντυπο Ε3.5 (ΕΡΓΑΝΗ)	<p>Προσκομίζετε στη ΣΑΕΚ αντίγραφο του εντύπου Ε3.5 από το «Εργάνη» που να φαίνεται η έναρξη της Π.Α. σας.</p>